



Chargé(e) de Clientèle France (H/F)

 CDI

 Boulogne-Billancourt

PRÉSENTATION

Peters Surgical, membre du groupe AMS (Advanced Medical Solutions), développe, produit et commercialise des dispositifs médicaux stériles à usage unique pour le bloc opératoire et destinés aux chirurgiens.

Leader européen du dispositif médical nous comptons plus de 650 collaborateurs à travers le monde. Notre dimension internationale nous permet de distribuer nos produits dans plus de 90 pays.

Dans le cadre de sa politique RSE et conscient des enjeux climatiques, Peters Surgical s'engage volontairement dans une démarche de développement durable afin de réduire son impact sur l'environnement.

Tous les postes au sein de PETERS SURGICAL sont ouverts aux personnes en situation de handicap et RQTH.

Rejoindre Peters Surgical, c'est intégrer une structure dynamique et participer au développement d'une société en pleine expansion.

A ce titre, nous recherchons un(e) :

Chargé(e) de Clientèle France (H/F)

DESCRIPTION DES MISSIONS

Rattaché(e) au Responsable du Service Clients, vos principales missions sont les suivantes :

1. Gestion des clients France
 - Réceptionner les commandes et les enregistrer dans le système informatique tout en vérifiant que les prix marchés s'appliquent
 - En cas d'anomalie, effectuer les actions correctives avec le service Appels d'Offres
 - Pour les clients à risque, établir une facture pro-forma et suivre la réception des paiements
 - En cas de rupture de stocks entraînant un retard de livraison, informer le client et proposer des solutions alternatives si nécessaire
 - Communiquer les délais d'approvisionnement aux clients
2. Gestion des réclamations clients et des retours de marchandises :

- Remplir le tableau des réclamations clients et organiser les retours de marchandises
 - Gérer les avoirs, nouvelles factures, remplacement et/ou compléments de produits
3. Gestion administrative
- Assurer le classement des commandes, l'archivage en début d'année et la gestion des éléments nécessaires pour réaliser les avoirs relatifs aux achats pour compte
 - Envoyer les contrats de dépôts à l'ouverture et les fiches d'inventaires aux responsables commerciaux régionaux
 - Veiller à la mise à jour des dépôts clients
4. Support aux Responsables Commerciaux Régionaux
- Enregistrer les demandes d'échantillons pour essais provenant du service commercial dans l'ERP
 - Assurer un soutien administratif aux Responsables Commerciaux Régionaux
 - Gérer les litiges en réceptionnant les demandes et en les traitant ou les redirigeant aux personnes concernées

COMPÉTENCES

- Vous faites preuve de rigueur, d'organisation
- Vous êtes réactive et de dynamique,
- Vous avez un très bon relationnel client et un fort esprit d'équipe
- Vous êtes à l'aise avec les outils informatiques et notamment le pack Office

VOTRE PROFIL

- **Expérience :**
Une première expérience souhaitée de 2 ans
- **Formation :**
Diplômé(e) d'une formation commerciale (Bac +2)
- **Langues :**
Anglais indispensable niveau B2
- **Information complémentaire :**
Ref : CC/CDI | candidature@peters-surgical.com